

# Dote business

인사와 시간관리를 동시에

admin@smartdong.com  
Dote Timer & Dote Teams

# 근태 관리앱 도트 타이머

도트 타이머로 사업장의 출퇴근 관리를 시작해보세요.  
도트 팀즈와의 연동을 통해 근태 관리,  
급여, 연차관리까지 가능합니다!

## ✓ 타이머 및 시간 관리

출퇴근 시간 및 업무 시간을 측정하고  
그래프와 차트로 표시해 줍니다.  
단순 타이머 앱이 아니라 도트 팀즈와 연동해  
인사 관리가 가능합니다

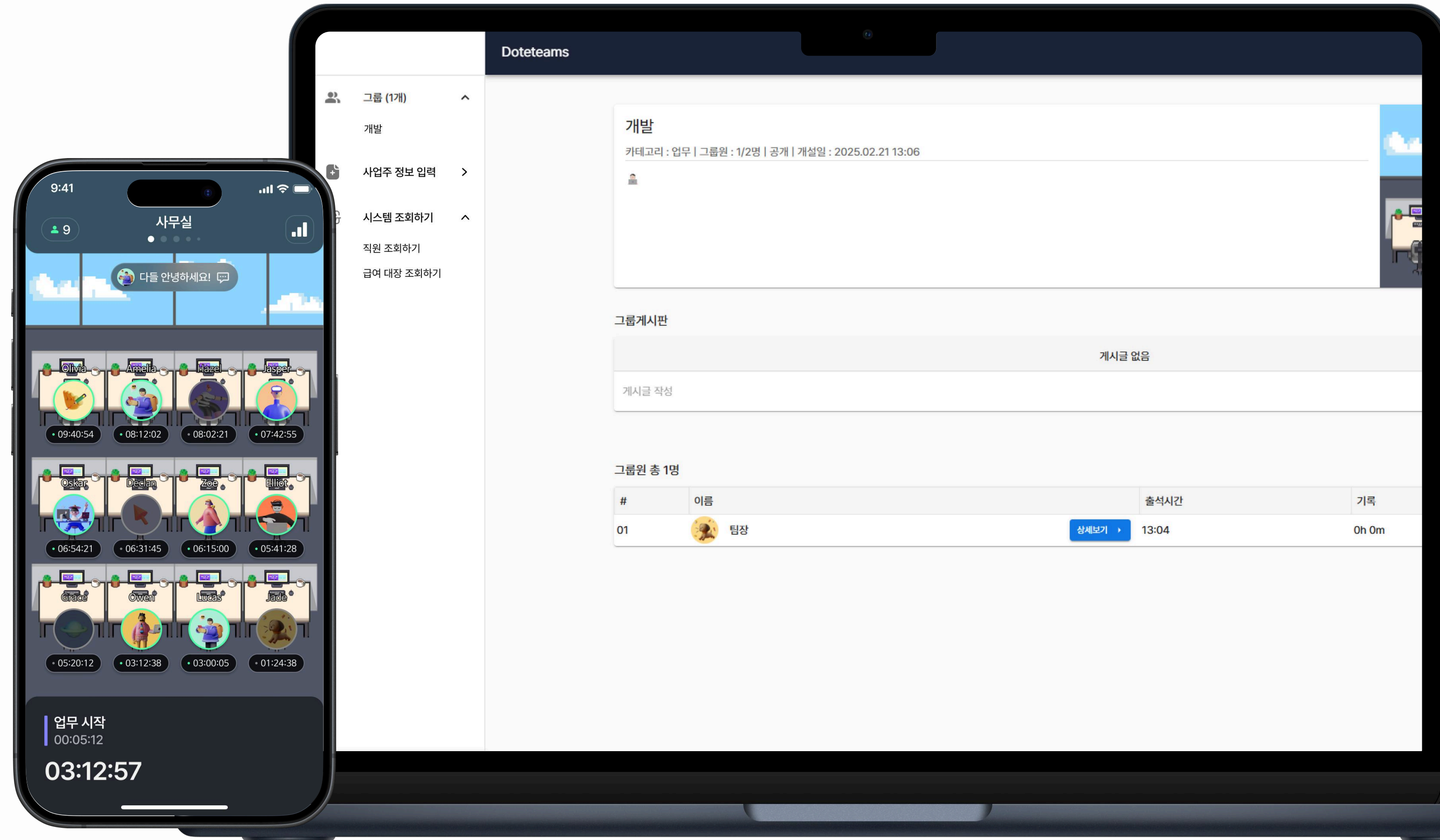
## ✓ 그룹 및 협업기능

팀원과 함께 목표를 설정하고  
진행 상황을 공유할 수 있습니다.  
그룹 통계를 분석하여 팀원들의  
시간활용도를 비교 및 분석할 수 있습니다.



# 도트 타이머와 도트 팀즈로 간편하게 직원관리가 가능합니다!

- ✓ 도트 타이머 연동으로 자동화된 출퇴근 기록
- ✓ 실시간으로 확인 가능한 업무 기록 및 진행 상황
- ✓ 팀 단위 업무 연동으로 협업 생산성 극대화
- ✓ 자동으로 기록되는 업무 시간 및 활동 내역
- ✓ 타이머 기반의 효율적인 업무 시간 관리



# 도트 비즈니스로 직원의 모든 인사업무를 한번에 처리합니다

---

## 도트 타이머와 완벽한 연동

직원의 출퇴근 시간 기록기능과 직원별 타임테이블을 한눈에 확인할 수 있습니다.

## 직원 관리

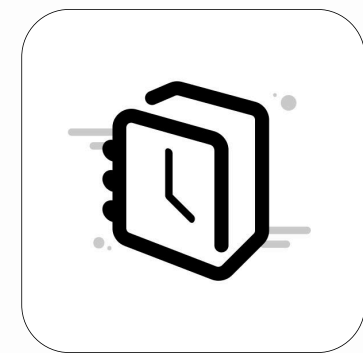
직원 정보부터 연차 관리까지 조회 및 등록이 가능하고 직관적인 UI로 누구나 쉽게 사용가능합니다.

## 간단한 급여관리

간편한 급여 계산과 명세서 발행으로 복잡한 급여 업무를 간소화합니다.

## 계약 관리

근로 계약서 작성부터 조회, 출력까지 한곳에서 관리가 가능하고 효율적인 계약관리로 업무 부담이 감소합니다.



**Dotebz**

# 도트 비즈니스는 현장 인사 업무를 대신해 손쉽게 빠르게 직원을 추가할 수 있습니다

### 인적사항

직원명  
직원명

직급  
직급

전화번호  
전화번호

이메일  
이메일

주소  
지역명

상세주소

상세주소

근무요일  
일 월 화 수 목 금 토

소정 근로 시간 (주)  
ex) 40시간

근로 계약 기간

2024.11 >

일	월	화	수	목	금	토
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2024.12 >

일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

일 월 화 수 목 금 토

1 2 3 4 5 6 7

8 9 10 11 12 13 14

### 간편한 근로 계약 진행

온라인으로 근로 계약을 쉽고  
빠르게 진행할 수 있습니다.

# 도트 비즈니스는 현장 인사 업무를 대신해 직원 인적사항 관리를 편하게 할 수 있습니다.

### 인적사항

직원명 <b>홍길동</b>	직급 <b>인턴</b>
전화번호 <b>010-3333-4444</b>	이메일 <b>example@naver.com</b>

---

근무 요일  
**월, 화, 수, 목, 금**

소정 근로 시간 (주)  
**8시간**

근로 계약 기간  
**2024-01-01 ~ 2024-01-01**

주소  
**서울특별시 마포구 도트로 10 도트아파트 100동 1001호 (12345)**

2024년 연차 수	사용한 연차 수	미사용 연차 수
<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

### 연차 관리

2024년 연차 일수	사용한 연차 일수	잔여 연차 일수
<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

등록된 연차 목록

- 2024년 1월 21일 ~ 2024년 1월 22일 (2일) **×**
- 2024년 3월 20일 (1일) **×**
- 2024년 4월 21일 (1일) **×**
- 2024년 5월 30일 (1일) **×**

기간 선택

November 2021

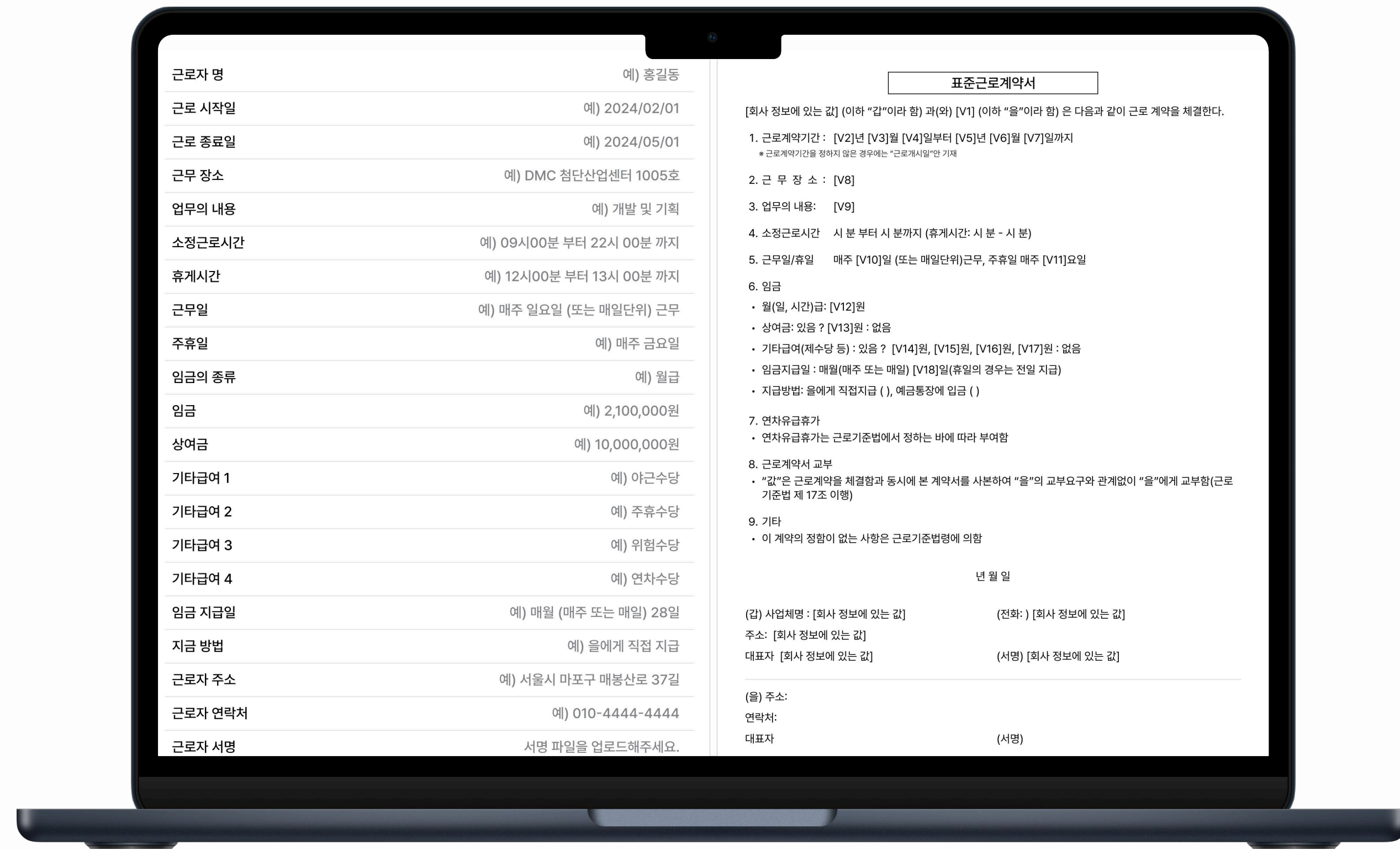
M	T	W	T	F	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

**선택한 기간으로 연차 등록**

## 인적사항과 연차 관리를 한번에

관리자는 직원 인적사항 페이지에서  
직원정보, 연차 등을 등록하며  
관리할 수 있습니다.

# 도트 비즈니스는 직원의 근로계약을 작성 및 수정가능하며 인쇄할 수 있습니다.



## 근로계약서 작성

고용노동부 제공 양식을 기반으로  
근로계약서 작성을 지원하고  
PDF로 변환하여 저장 또는 인쇄가 가능해요



## 표준화된 양식 제공

출력물을 즉시 확인하여 오타 및 오류를 예방하고  
직원별 계약서를 빠르게 조회하고 관리해요

# 도트 비즈니스는 간편한 급여 대장 조회 및 각 직원에게 메일 발송이 가능합니다.

## 급여 대장 조회

← 2024년 2월 →

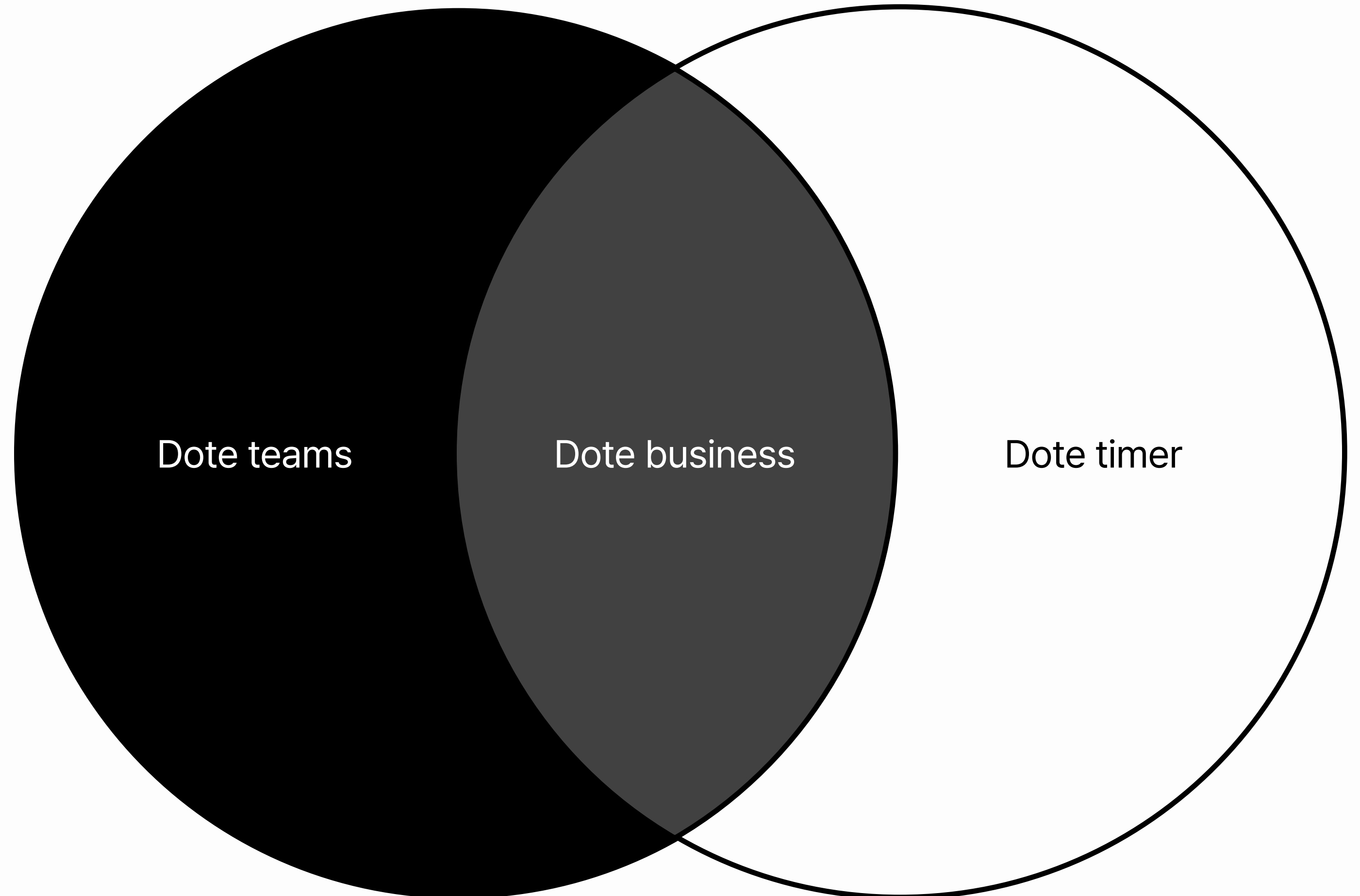
전체발송

이름	인적사항		급여내용				공제내용					차인지급액	발송	
	전화번호	이메일	기본급	상여	식대	지급액계	국민연금	건강보험	고용보험	소득세	지방소득세			공제액계
홍길동	010-1234-5678	example@naver.com	2,000,000	0	100,000	2,100,000	85,500	58,140	12,350	3,800	1,950	178,920	1,961,080	발송
김길서	010-1234-5678	example@naver.com	2,000,000	0	100,000	2,100,000	85,500	58,140	12,350	3,800	1,950	178,920	1,961,080	발송
박길남	010-1234-5678	example@naver.com	2,000,000	0	100,000	2,100,000	85,500	58,140	12,350	3,800	1,950	178,920	1,961,080	발송
이길북	010-1234-5678	example@naver.com	2,000,000	0	100,000	2,100,000	85,500	58,140	12,350	3,800	1,950	178,920	1,961,080	발송



## 도트 팀즈와 도트 타이머의 만남

효율적인 시간관리앱인 도트 타이머와  
그룹별 통계 및 그룹원 타임테이블 조회 기능을  
가지고 있는 도트 팀즈의 만남



Dote Time X Dote business X Dote Teams

# 시간관리와 HR의 만남

도트 타이머와 도트 팀즈의 합작 지금 바로 만나보세요!

웹사이트 방문하기

<https://dotebz.com/>

문의전화

02-929-5095

이메일

admin@smartdongs.com